


SOLICITUD DE ATENCIÓN DE DERECHOS ARCO – LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	EGESG-F-G-207	Revisión 0	
	Vigente desde: 14-05-2018	Página 1 de 2	

Solicitud de Atención de Derechos ARCO

N° _____

Sello de Recepción

Solicitud (Marque con una "x" según corresponda.)

Acceso Rectificación Cancelación Oposición Revocación Información

Datos del Titular de los Datos Personales (escribir con letra legible)

Apellido Paterno Apellido Materno Nombres

Documento de Identidad

DNI	Carnet Extranjería	Pasaporte	RUC

Teléfono

Celular

Medios de Comunicación (escribir con letra legible)

Correo electrónico

Dirección

Distrito

Provincia

Departamento

Descripción de la solicitud (escribir con letra legible)

CONSENTIMIENTO:

En cumplimiento de la Ley 29733, SAN GABAN S.A. le informa que los datos personales que anote en la presente ficha serán incluidos en nuestro Banco de Datos con la finalidad de probar el ejercicio de los derechos ARCO. El titular de los datos personales suscribe esta ficha en manifestación libre, previa e inequívoca de su consentimiento. Asimismo, se le informa que le asiste la posibilidad de revocar libremente y en cualquier momento el consentimiento que otorga y el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición. Para ello usted puede encontrar la solicitud en nuestra página web (www.sangaban.com.pe) y dejarla en nuestro domicilio en la Avenida Floral N° 245 Barrio Bellavista, Puno, Puno, Perú.


Solicitud presentada por:

Titular

Representante Legal

Nombres y Apellidos:

Firma:

SOLICITUD DE ATENCIÓN DE DERECHOS ARCO – LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	EGESG-F-G-207	Revisión 0	
	Vigente desde: 14-05-2018	Página 2 de 2	

Descripción Breve sobre Derechos ARCO

ACCESO / INFORMACIÓN

Tienes derecho a obtener la información sobre ti mismo, que sea objeto de tratamiento en nuestra base de datos, la forma en que tus datos fueron recopilados, las razones que motivaron su recopilación y a solicitud de quién se realizó la recopilación, así como las transferencias realizadas o que se prevén hacer de ellos.

RECTIFICACIÓN / ACTUALIZACIÓN

Tienes derecho a la actualización, inclusión, rectificación (modificación) de tus datos personales a materia de tratamiento:

Cuando estos sean parcial o totalmente inexactos y/o incompletos,

- Cuando se hubiere advertido omisión, error o falsedad,
- Cuando hayan dejado de ser necesarios o pertinentes a la finalidad para la cual hayan sido recopilados; o
- Cuando hubiera vencido el plazo establecido para su tratamiento

Debes especificar en la sección “Descripción de la solicitud” los datos personales que deseas actualizar, incluir o modificar.

CANCELACIÓN / SUPRESIÓN

Puedes solicitar la cancelación de alguno de tus datos personales o todos ellos de nuestras bases de datos. La solicitud procederá:

- Si tus datos personales han dejado de ser necesarios para la finalidad que fueron recopilados;
- Cuando hubiera vencido el plazo establecido para su tratamiento;
- Si tus datos personales no están siendo utilizados conforme a las normas de protección de datos personales.

La solicitud no procederá si se mantiene una relación contractual con SAN GABAN S.A. y tus datos son necesarios para ejecutar dicha relación contractual. Sin perjuicio del ejercicio del derecho de cancelación y supresión, SAN GABAN S.A. conservará la información que corresponda por el plazo contemplado en la clasificación de los Bancos de Datos según las normas vigentes de la LPDP.

OPOSICIÓN

Siempre que, por ley, no se disponga lo contrario y cuando no hubiera prestado consentimiento, puedes oponerte al tratamiento de tus datos personales cuando existan motivos fundados y legítimos relativos a una concreta situación personal. En caso de oposición justificada, el Titular de Banco de Datos o el encargado del banco de datos personales, según corresponda, debe proceder a su supresión, conforme a ley.

REVOCACIÓN

Tienes derecho a revocar el consentimiento para el tratamiento de tus datos personales en el momento que creas conveniente y sin justificación previa ante el Titular de Banco de Datos. Si la revocatoria afecta la totalidad del tratamiento de los datos personales se aplicará las reglas de cancelación de datos.

Documentación Adicional a Presentar Junto a la Solicitud

1. Presentar el o los documentos que sustenten tu solicitud de Rectificación/Actualización. Por ejemplo, para un cambio de dirección, debes adjuntar la copia de un recibo de servicios.
2. Si eres representante legal del Titular de Datos Personales, deberás adjuntar la copia del poder o título que confirme tu autorización para actuar en su representación.
3. Presentar copia del Documento de Identidad de la persona que presenta la solicitud.

Información Adicional

Tu solicitud será atendida sin costo alguno en los siguientes plazos contados desde el día siguiente de la fecha en que la presentaste:

- Derecho de información: 8 días calendarios.
 - Derecho de acceso: 20 días calendarios.
 - Derecho de rectificación, actualización, cancelación, supresión y/o oposición: 10 días
 - Derecho de revocación: 5 días calendarios.
1. Si la solicitud presentada tuviera información incompleta o no se haya adjuntado la documentación indicada en la sección “Documentación Adicional a Presentar Junto a la Solicitud”, nos comunicaremos con usted en un plazo de siete (7) días calendarios y formularemos observaciones, las cuales podrás subsanar en un plazo de cinco (5) días calendarios. Vencido este plazo, tu solicitud se dará por desestimada.
 2. La ley permite ampliar el plazo de atención de tu solicitud por una sola vez y por un plazo igual, siempre y cuando las circunstancias lo justifiquen, salvo en el caso de Derecho de Información.
 3. Si tuviste o mantienes una relación laboral con nosotros, debes comunicarte con el área de Recursos Humanos, llamando al +51-364401
 4. En SAN GABAN S.A. tus datos personales están protegidos. Puedes consultar nuestra Política de Privacidad publicada en www.sangaban.com.pe.